



# PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS – PREINSCRIPCIÓN

## APLICACIÓN DE CONSULTA, RESERVA Y CONFIRMACIÓN

U<sup>1</sup>

CONSULTA, RESERVA Y CONFIRMACIÓN EN LA LISTA DE ESPERA

Admisión al curso 2018/2019 - Acceso a Grados

ACCESO A LA APLICACIÓN

Datos de Acceso

DNI o equivalente:

Contraseña:

Introducimos DNI o Pasaporte, así como la contraseña que nos facilitó la página de preinscripción y pulsamos en Acceder a la consulta.



Acceder a la consulta



Recordar contraseña de acceso

Para acceder a la aplicación deberá introducir la contraseña que le facilitó la página de preinscripción cuando la realizó. Es una clave alfanumérica de 6 caracteres. Si no la recuerda, puede pulsar en 'recordar clave de acceso' y le será enviada por correo electrónico.



# PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS – PREINSCRIPCIÓN

## ADMITIDO EN PRIMERA PREFERENCIA

### Datos Académicos

**Vía de Acceso:** He superado un Ciclo Formativo de Grado Superior o equivalente

**Nota de acceso:** 8.1

**Convocatoria:** Ordinaria 2017



### Relación de Estudios por Orden de Preferencia

	<b>Nº:</b> 1	<b>Código:</b> 492506 <b>Universidad:</b> GRANADA	<b>Titulación:</b> CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS <b>Centro:</b> FACULTAD DE FARMACIA
<b>CUPO DE ACCESO</b>	<b>NOTA DE ADMISIÓN</b>	<b>ESTADO DE LA PETICIÓN</b>	
GENERAL	8.1	ADMITIDA, REALIZAR MATRÍCULA EN LA UNIVERSIDAD	
	<b>Nº:</b> 2	<b>Código:</b> 392508 <b>Universidad:</b> CÓRDOBA	<b>Titulación:</b> CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS <b>Centro:</b> FACULTAD DE VETERINARIA
<b>CUPO DE ACCESO</b>	<b>NOTA DE ADMISIÓN</b>	<b>ESTADO DE LA PETICIÓN</b>	
GENERAL	8.1	MATRICULADA	
	<b>Nº:</b> 3	<b>Código:</b> 406501 <b>Universidad:</b> GRANADA	<b>Titulación:</b> ÓPTICA Y OPTOMETRÍA <b>Centro:</b> FACULTAD DE CIENCIAS
<b>CUPO DE ACCESO</b>	<b>NOTA DE ADMISIÓN</b>	<b>ESTADO DE LA PETICIÓN</b>	
GENERAL	8.1	—	
	<b>Nº:</b> 4	<b>Código:</b> 426502 <b>Universidad:</b> GRANADA	<b>Titulación:</b> BIOLOGÍA <b>Centro:</b> FACULTAD DE CIENCIAS



# PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS – PREINSCRIPCIÓN

## MATRÍCULACIÓN

- La **Matricula** se hará **por Internet**, en la página de la UGR y en el plazo habilitado:

[www.ugr.es](http://www.ugr.es)

- **Si** hay problemas de acceso, errores informáticos o **dudas: ponerse en contacto con el Servicio de Alumnos** y realizar la matrícula en el propio centro donde se le ha adjudicado la plaza.
- **Si obtuviera la primera de las plazas solicitadas**, entendemos que se le ha adjudicado la opción preferida, por lo que, en este caso, de no matricularse el/la alumno/a y al ser **matrícula obligatoria**, perdería la plaza asignada.



# PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS – PREINSCRIPCIÓN

## ADMISIÓN EN SEGUNDA OPCIÓN Y POSTERIORES

### Datos Académicos

**Vía de Acceso:** He superado la Prueba de la Evaluación de Bachillerato para el Acceso a la Universidad en el curso actual o su equivalente en el curso 2009/2010 o posterior

**Nota de acceso:** 7.362

**Convocatoria:** Ordinaria 2018



### Relación de Estudios por Orden de Preferencia

	<b>Nº:</b> 1	<b>Código:</b> 202500 <b>Universidad:</b> CÁDIZ	<b>Titulación:</b> ENFERMERÍA <b>Centro:</b> FACULTAD DE ENFERMERÍA Y FISIOTERAPIA
<b>CUPO DE ACCESO</b>	<b>NOTA DE ADMISIÓN</b>	<b>ESTADO DE LA PETICIÓN</b>	
GENERAL	9.442	67 en Lista de espera (Pulse <a href="#">aquí</a> para confirmar/reservar) <span>Más info ►</span>	
	<b>Nº:</b> 2	<b>Código:</b> 202534 <b>Universidad:</b> CÁDIZ	<b>Titulación:</b> ENFERMERÍA <b>Centro:</b> FACULTAD DE ENFERMERÍA Y FISIOTERAPIA (JEREZ)
<b>CUPO DE ACCESO</b>	<b>NOTA DE ADMISIÓN</b>	<b>ESTADO DE LA PETICIÓN</b>	
GENERAL	9.442	49 en Lista de espera (Pulse <a href="#">aquí</a> para confirmar/reservar) <span>Más info ►</span>	
	<b>Nº:</b> 3	<b>Código:</b> 202515 <b>Universidad:</b> CÁDIZ	<b>Titulación:</b> ENFERMERÍA <b>Centro:</b> FACULTAD DE ENFERMERÍA (ALGECIRAS)
<b>CUPO DE ACCESO</b>	<b>NOTA DE ADMISIÓN</b>	<b>ESTADO DE LA PETICIÓN</b>	
GENERAL	9.442	ADMITIDA, REALIZAR MATRÍCULA EN LA UNIVERSIDAD <span>Más info ►</span>	
	<b>Nº:</b> 4	<b>Código:</b> 343504 <b>Universidad:</b> CÓRDOBA	<b>Titulación:</b> VETERINARIA <b>Centro:</b> FACULTAD DE VETERINARIA





# PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS – PREINSCRIPCIÓN

## EN LISTA DE ESPERA (NO ADMITIDO/A)

### Relación de Estudios por Orden de Preferencia



Universidad de Granada

Nº: 1

Código: 445501

Titulación: EDUCACIÓN INFANTIL

Universidad: GRANADA

Centro: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

CUPO DE ACCESO

NOTA DE ADMISIÓN

ESTADO DE LA PETICIÓN

GENERAL

6.92

41 en Lista de espera (Pulse [aquí](#) para confirmar/reservar)



Universidad de Jaén

Nº: 2

Código: 645506

Titulación: EDUCACIÓN INFANTIL

Universidad: JAÉN

Centro: F. HUMANIDADES Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

CUPO DE ACCESO

NOTA DE ADMISIÓN

ESTADO DE LA PETICIÓN

GENERAL

6.92

Excluida: PET. SIN MATRÍCULA, RESERVA O CONFIRMAR LISTA ESPERA. SE ATENDERÁ SI SOBRAN PLAZAS



# PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS – PREINSCRIPCIÓN

## PÁGINA DE CONFIRMACIÓN Y/O RESERVA

### CONFIRMACIÓN Y RESERVA DE PETICIONES

#### FINALIZACIÓN Y RESGUARDO

🏠 1 Situación de Solicitud 2 Confirmación y reserva 3 Finalización y resguardo

#### Grabación de datos

Introduzca la contraseña que se le facilitó con la presentación de la solicitud para confirmar los cambios.

Mientras no introduzca la contraseña y pulse el botón de grabar, los cambios no quedarán registrados y en la próxima adjudicación **quedará excluido**. Una vez finalizado el proceso de grabación se le mostrará un pdf con su datos grabados, y se le enviará un sms y un email.

El resguardo y las comunicaciones serán enviadas a:

Correo electrónico:

Tel. Móvil:

Cambiar datos de contacto

Contraseña:

Grabar y obtener resguardo



Volver a situación



Ayuda



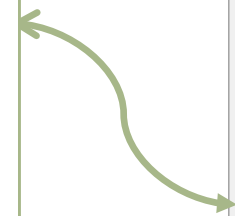
Restaurar Solicitud



Agregar Petición



Continuar a grabar





# PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS – PREINSCRIPCIÓN

## ALEGACIONES

- Cualquier error que se haya podido producir deberá ser comunicado en las **Oficinas de Acceso y Admisión**.
- La **reclamaciones** que no conlleven presentación de documentación, se podrán realizar **en la misma página WEB de DUA**.
- No podemos dar información de expedientes concretos por teléfono, correo electrónico o a terceros. Esta información es personal.